



**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
2017-2018**

Version adoptée le
4 avril 2018

Procès-verbal de la rencontre du Conseil d'établissement tenue le 6 février 2018, à 17 h, au CFP Performance plus, local 314-2.

Sont présents : M. Marc-André Lachaîne, M. Benoit Gravel, M^{me} Stéphanie Campeau, M^{me} Marie-Hélène Hynes, M^{me} Marylène Allain, M^{me} Isabelle Lockhead

Sont absents : M. Sébastien Lamoureux, M^{me} Johanne Dumouchel

Est invitée : Mme Lucie Bisson

060218-3-1 Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 17 h 10.

060218-3-2 Adoption de l'ordre du jour

Ajout des points suivants :

- 060218-3-5 Parole à la direction du centre
 - 3.5.3 Olympiades régionales en SASI
 - 3.5.4 Semaine des enseignants
 - 3.5.5 Partenariat CISSSL et cohorte APES 14
 - 3.5.6 DEP Opérateur **équipement de production** et DEP retraitement des dispositifs médicaux

L'adoption de l'ordre du jour est proposée par M^{me} Marylène Allain et secondée par M^{me} Isabelle Lockhead.

060218-3-3 Adoption du procès-verbal du 21 novembre 2017

L'adoption du procès-verbal est proposée par M^{me} Isabelle Lockhead et secondée par M^{me} Marylène Allain.

060218-3-4 Parole à l'assemblée

Il n'y avait personne de présent dans l'assemblée.

060218-3-5 Parole à la direction du centre

3.5.1. Suivi du plan de réussite

Monsieur Lachaîne fait un bilan des actions entreprises dans le centre pour répondre au plan de réussite.

- Au niveau du développement continu des enseignants, une formation sur la gestion de classe a été organisée. Les enseignants ont, par le biais de mises en situation et d'outils de références, validé la cohérence et l'efficacité de leur mesure d'encadrement et ont partagé leur savoir-faire.
- En MICE et en ATP, la mise en œuvre d'un service d'entrée en formation semble porter fruits. Jusqu'au niveau de rétention des élèves inscrits dans ces deux cohortes qui est plus élevé.
- Un sondage auprès des élèves a été créé. Il vise à connaître la perception des élèves sur l'accueil, le climat, la propreté, la qualité des services et des installations et le sentiment de sécurité. La version finale est présentement en consultation auprès de tous les comités de l'école. Il sera distribué aux élèves quelques mois après leur arrivée.
- L'équipe-centre est toujours en questionnement sur la mise en œuvre de mesures d'aide et de soutien à l'élève. Plusieurs projets sont en développement à cet effet.

Un membre du comité salue le travail de l'équipe-centre en ce sens. Il souligne cependant qu'il y a un écart entre le soutien dans les écoles et le marché du travail et qu'il est important d'en être conscient afin de mieux préparer et de rendre plus autonomes les élèves pour le marché du travail.

3.5.2. Activités de promotion

Monsieur Lachaîne informe les membres du comité des activités de promotion qui se déroulent présentement.

- Les stages d'un jour.
 - Avec la nouvelle stratégie du stage d'un jour, il y a eu 29 stagiaires qui sont passés au centre et 9 d'entre eux se sont inscrits.
- Portes-ouvertes :
 - Il y aura des portes ouvertes le 28 mars dans le jour pour les élèves de 3^e secondaire. Comme l'an passé la formule de petits exercices de quelques minutes a été retenue. Les portes ouvertes de soir seront de 18 h à 21 h. Une nouvelle formule sera essayée. Les

gens se promèneront dans l'école et des capsules vidéo seront présentées dans les airs d'attente.

- Journée de l'employeur :
 - Il y aura la demi-journée de l'employeur le 7 février de 8 h à 12 h.
- Visite des élèves du PRÉ DEP :
 - À la suite de leur semaine d'exploration des métiers de la santé, les élèves du groupe de Pré-Dep de Saint-Jérôme viendront visiter le centre, le 20 février prochain.

M. Benoit Gravel indique aux membres du CE qu'il y a une nouvelle employée à la ville qui travaille pour l'employabilité. Un salon de l'emploi est prévu plus tard au printemps. Il pourrait être intéressant de faire participer nos élèves.

3.5.3 Olympiades régionales de la FP

Monsieur Lachaine informe les membres du conseil d'établissement que le Centre Performance Plus recevra les Olympiades régionales en SASI, le 26 février prochain. Une invitation est lancée aux membres du CE à venir voir les olympiens en action.

3.5.4 Semaine des enseignants

Monsieur Lachaine informe les membres du CE que pour la semaine des enseignants, il y aura une surprise qui sera distribuée par les directions adjointes et qu'un mot de reconnaissance sera lu à l'intercom.

3.5.5 Partenariat CISSSL et cohorte APES 14

Monsieur Lachaine fait un suivi sur le projet de partenariat avec le CISSSL pour soutenir la cohorte APES 14.

- Il rappelle que ce projet est innovateur tant par la présence accrue du CISSSL mais que par l'organisation des horaires.
- Le CISSSL regroupe tous les établissements de santé; hôpitaux, CLSC, CHSLD.
- Les élèves de la cohorte spéciale seront accompagnés par l'employeur et ils deviendront de futurs employés même si leur formation n'est pas terminée.
 - Des représentants du CISSSL iront dans les classes.
 - Il y aura une possibilité d'intégrer le marché du travail à temps partiel dès la réussite du 1^{er} stage.

- Certaines conditions devront être respectées pour qu'ils soient embauchés à temps partiel :
 1. Réussite du 1^{er} stage;
 2. Poursuite de la formation à temps partiel jusqu'à l'obtention du diplôme;
 3. Comportement professionnel répondant aux attentes du milieu (savoir-être).

3.5.6 DEP Opérateur équipement de production et DEP retraitement des dispositifs médicaux

Monsieur Lachaine fait un suivi sur la demande de carte pour deux DEP

- L'équipe du centre fait présentement une démarche conjointe avec la MRC auprès des employeurs de la région d'Argenteuil pour avoir des appuis. La commission scolaire aide le centre dans la démarche.
- Une autre demande de carte pour le DEP en retraitement des dispositifs médicaux est à l'étude présentement. Le centre doit se positionner. Le centre est peut-être avantagé puisqu'il offre déjà des programmes qui ont l'équipement (AD, ATP et SASI, APES et APAD) pour répondre aux apprentissages du programme. Monsieur Alain Painchaud de la commission scolaire travaille présentement sur ce projet.

060218-3-6 Résolution transfert budget pour Gala P+

Madame Bisson présente les dépenses liées au fonctionnement du CE. Suite à une discussion entre les membres du comité, il est entendu que le CE n'aura pas besoin de tout l'argent budgété par le centre. Les membres décident donc de retourner l'argent non dépensé au Centre performance Plus afin qu'il puisse l'utiliser pour offrir des bourses de persévérance au Gala P+.

Benoit Gravel **propose** de retourner les sommes non dépensées du CE dans le budget de fonctionnement du centre pour l'organisation du Gala P+. **La proposition est secondée par M^{me} Stéphanie Campeau. Les membres du C.É. adoptent la proposition.**

060218-3-7 Révision budgétaire

Madame Lucie Bisson, gestionnaire administrative, présente la révision budgétaire. Elle précise que le centre présente son suivi budgétaire par soucis de transparence, puisqu'il n'y a pas d'obligation prévu par la loi.

- Lors de la prévision initiale pour 2017-2018 en mai dernier, nous avons estimé les ETP à 434. À la fin octobre 2017, nous avons révisé à 387 ETP, ce que nous avons mentionné lors du dernier conseil d'établissement.
- Pour la révision officielle remise à la commission scolaire, nous avons révisé, en date du 23 novembre, à 369 ETP, soit une baisse totale de 65 ETP depuis la prévision initiale.
- Malgré cette baisse, nous prévoyons un équilibre budgétaire grâce aux ajustements suivants :
 - Diminution des dépenses RH ;
 - Ajout pour l'AEP service de garde (qui n'était pas prévu initialement);
 - Financement de différents projets par la réserve FP-FGA et réception d'un montant en provenance des surplus de la FP.

060218-3-8 Autres sujets

Aucun autre sujet

060218-3-9 Clôture de la séance

L'ordre du jour étant épuisé à 18 h 15, la clôture de la séance est proposée par Madame Allain et secondée par Madame Campeau.